

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Шаталовская средняя общеобразовательная школа**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

28.02.2023

№ 61 а

**О проведении мониторинга
качества подготовки
обучающихся 4-8, 10-11 классов
МБОУ Шаталовской СШ в
форме всероссийских
проверочных работ в 2023 году**

В соответствии письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 №02-36 «О проведении ВПР в 2023 году» с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 1282 от 23.12.2022 г. "О проведении Федеральному мониторингу качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году", приказом Департамента образования и науки Смоленской области по образованию и науке № 29-ОД от 18.01.2023 г. «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году, планом-графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2023 году, приказом Отдела образования Администрации муниципального образования «Починковский район Смоленской области № 34 б от 07.02.2023 г. «О формировании организационных и информационных ресурсов для проведения Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах образовательных организаций Починковского района Смоленской области в 2023 году» и в целях оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях Починковского района Смоленской области в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся МБОУ Шаталовской СШ в форме всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) для обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х и 8-х классов в штатном режиме, для обучающихся 10-х и 11-х классов – в режиме апробации в соответствии с графиком проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в 2023 году, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 №02-36 «О проведении ВПР в 2023 году»

году».

2. Ковалёву Л.А., педагога-психолога, назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение.

3. Ковалёвой Л.А., школьному координатору ВПР, составить график проведения ВПР весной 2023 года, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. График проведения ВПР утвердить (Приложение № 1).

4. Мисник В.В., заместителя директора, назначить общественным наблюдателем при проведении ВПР;

4.1. Игнащенкову Н.В., учителя информатики, назначить техническим специалистом.

4.2. Назначить ответственных организаторов в аудитории. (Приложение № 2).

4.3. Прокофьеву Т.Д., учителя русского языка и литературы, Солнцеву И.Н., учителя математики, назначить муниципальными экспертами по проверке ВПР.

5. Учителям предметникам, скорректировать КТП рабочей программы по предмету с учетом проведения ВПР.

6. Ковалёвой Л.А., школьному координатору ВПР:

6.1. обеспечить проведение ВПР в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению Всероссийских проверочных работ, согласно письму Рособнадзора от 10.02.2020 № 13-35 «О направлении Методических рекомендаций по проведению Всероссийских проверочных работ»;

6.2. обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с порядком (приложение 4) и в утвержденные сроки проведения ВПР в 2023 году;

6.3. обеспечить при проведении ВПР соблюдение Рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, согласно письму Роспотребнадзора от 12.05.2020 года №02/9060-2020-24;

6.4. обеспечить объективность проведения ВПР 2023:

- обеспечить возможность мониторинга хода ВПР для общественных наблюдателей;

- обеспечить присутствие общественных наблюдателей при проведении и проверке ВПР;

- обеспечить проведение разъяснительной работы с педагогами, обучающимися, родительской общественностью по формированию позитивного отношения к объективности проведения ВПР (проведение родительских собраний, оформление информационных стендов, размещение информации о проведении ВПР 2023 на отдельной странице сайта образовательной организации);

- ограничить доступ к материалам ВПР для всех, кроме школьного координатора, до начала времени проведения проверочной работы по каждому предмету для всех параллелей;

- запретить использование и публикацию материалов ВПР до окончания процедур написания и проверки проверочной работы по данному предмету для всех параллелей;

- обеспечить организацию проверки и перепроверки ВПР (в случае необходимости) до загрузки форм сбора результатов по каждому предмету в личный кабинет ФИС ОКО;

6.5. обеспечить проверку работ и своевременное внесение форм сбора результатов в личные кабинеты на портале ФИС ОКО. Для 10-11 кл. формы загрузить до **29 марта**, для 4-8 кл. формы загрузить до **28 апреля** (первая волна) и до **25 мая** (вторая волна);

6.6. провести анализ результатов ВПР в МБОУ Шаталовской СШ и предоставить его муниципальному координатору ВПР не позднее 17.07.2023 года.

7. Ковалёвой Л.А., школьному координатору ВПР, учителям - предметникам, рассмотреть результаты ВПР-2023 на педагогическом совете и предметных ШМО.

8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Готовченкову А.В.

Директор школы



И.С. Мамичева

Верно

Секретарь

В.А. Гаврикова