

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ Шаталовской СШ
 И.С. Мамичева

**План работы школьной службы медиации МБОУ Шаталовской СШ
 на 2019/2020 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1	Создание школьной службы медиации: - изучение нормативно-правового обеспечения деятельности - определение состава школьной службы медиации	Сентябрь	Приказ о создании школьной службы медиации, утверждение положения о школьной службе медиации	Директор школы
2	Разработка функциональных обязанностей руководителя и членов школьной службы медиации	Сентябрь	Приказ об утверждении функциональных обязанностей руководителя и членов школьной службы медиации	Директор школы
Организационно-методическая деятельность				
1	Планирование работы на учебный год	Сентябрь	Утверждение плана работы	Руководитель ШСМ
2	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации	Ноябрь-декабрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ	Члены ШСМ
Просветительская деятельность				
1	Размещение информации о деятельности ШСМ на сайте школы	Октябрь	Страница на сайте	Руководитель ШСМ
2	Оформление стенда «Школьная служба медиации»	Декабрь	Информирование о работе ШСМ	Члены ШСМ
3	Анкетирование учащихся 5 – 11 классов по выявлению причин конфликтов	Январь	Анализ наиболее распространённых причин конфликтов	Руководитель ШСМ, классные руководители 5 – 11 кл
4	Информирование родителей в рамках проведения общешкольного собрания (1-11 классы)	Ноябрь	Информирование о работе ШСМ	Директор школы

	организация и проведение ознакомительного семинара «Работа школьной службы медиации»	Декабрь	Расширение знаний о ШСМ	Руководитель ШСМ
6	Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой школьной медиации», 5-11 классы; «Разрешение конфликтных ситуаций в школе», 5-11 классы	Январь - февраль	Расширение знаний о ШСМ	Руководитель ШСМ Классные руководители
7	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства	в течение года	Защита и представление прав учащихся	Общественный инспектор по охране прав детей
Реализация восстановительных процедур				
1	Работа с обращениями	по мере поступления	Полная информация о ситуации	Члены ШСМ
2	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура	по мере необходимости	Полная информация о ситуации	Члены ШСМ
3	Проведение программ с предоставлением отчетов о проделанной восстановительной работе	по мере необходимости	Защита законных интересов участников образовательного процесса	Члены ШСМ
4	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками, реализуемых воспитательные программы	по мере необходимости	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение деятельности	Общественный инспектор по охране прав детей
5	Обсуждение проведенных восстановительных программ	Май	Проведение мониторинга	Члены ШСМ
Межведомственное взаимодействие				
1	Участие в областных и районных семинарах, проводимых по ШСМ	в течение года	Отработка механизма передач информации	Члены ШСМ
Экспертная деятельность				
1	Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу		Защита законных интересов несовершеннолетних	Общественный инспектор по охране прав детей
2	Проведение мониторинга деятельности ШСМ	1 раз в год	Отслеживание механизма эффективности внедрения ШСМ	Руководитель ШСМ Члены ШСМ